(別紙様式4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資料請求票 | 閲覧・貸出・予約 | 年 　　　月 　　　日　 |
| 請求者 | 氏名 | 利用者番号 |
| 所属 | 学部　・　研究科　　　　　　　学科　　　　　　　学年／　　　　　　生　・　学外 |

|  |  |
| --- | --- |
| 資料区分 | 　図書　・　雑誌　・　AV資料　・　その他　(　　　 　　　　　　　　　　) |
| 請求記号 | ／　　　　　　　　　　／ | 図書番号 |
| 資料名巻号年月 |  |
| 　(雑誌の場合)　　　　　　　巻　　　　　　　号　　　　　　　年　　　　　　　月　　　　　　　日 |
| 編著者等 |  | 出版社 | 出版年 |
| 検索目録 | 　カード目録　・　電算目録　・　雑誌目録　・　他 | 返却期限日 |
| 請求区分 | 　即時請求　・　後で請求　(　　　　　時頃) | 予約返却期限日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 処理 | 　貸出中　・　調査中　・　開架　・　要調　・　禁帯　・　他 | 登録済　・　未登録 |
| メモ | 処理済印 |
| ＊各項目記入内容については「資料請求票記入例」を参照 |