別紙様式第1号の2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受託研究受入れ協議書  （元号）　　年　　月　　日  　　　　　　　殿  (職名氏名)  印  　静岡大学受託研究取扱規則第4条第2項により、下記のとおり協議します。  記   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 受託研究  題目 | 研究代表者  所属・職・氏名 | 受託研  究期間 | 国又は再  委託の別 | 再委託の場合の  委託元の省庁名 | 当該年度の  受入れ金額 | 備考 | |  |  |  |  |  |  |  |   (注)　1　受入れに伴い、施設の整備等特段の措置を要する場合には、その概要を添付(様式任意)すること。  　　　2　委託者が(又は国からの再委託)の場合には、備考欄に国のプロジェクト名、事業名又は予算事項等を記入すること。(例：経済産業省ニューサンシャイン計画、厚生労働省国際医療協力研究、農林水産省新品種作出基礎技術開発事業、科学技術振興調整費等) |