別記様式第11号（第11条第1項関係）

（元号）　　年　　月　　日

法人文書の更なる開示の申出書

　静岡大学長　　殿

氏名又は名称

住所又は居所

連絡先電話番号

　独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第1５条第５項の規定に基づき，下記のとおり申し出をします。

記

１　更なる開示を求める法人文書の名称

２　開示決定通知書の日付及び文書番号

　　（（元号）　　年　　月　　日付け　　第　　号）

３　最初に開示を受けた日

４　更なる開示の実施の方法等

　　（事務所における開示の実施を受ける場合，その希望日）

　　（写しの送付等を希望する場合は，その旨）

　　＊法人文書の同じ部分について，最初に開示を受けた開示の実施の方法と同じ開示の実施の方法を受けることはできません。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開示実施手数料  　　　　　　円 | ○　現金で納付の方は，財務課出納係にお支払いください。  ○　振込により納付された場合は，振込　日を記入してください。  　　（元号）　　年　　月　　日 | （受付印） |